

4.- CERTIFICADOS DE REMUNERACIONES, ANTIGÜEDAD Y OTROS RELATIVOS A PERSONAL

Los certificados que se requieran para acreditar formalmente las remuneraciones del personal, acrediten antigüedad laboral y otras inherentes a la información personal de los funcionarios, se delega la autorización y firma al Jefe de Recursos Humanos de DAS, Sr. Carlos Armando Pardo Jara o quién le subrogue legalmente, debiendo para estos efectos habilitar un registro de certificaciones emitidas, motivos y funcionario solicitante.

5.- DECLARACIONES DE ACCIDENTES DEL TRABAJO

Las declaraciones que se requieran para acreditar formalmente los accidentes del trabajo en la Asociación Chilena de Seguridad, se delega la autorización y firma a los Directores de los Centros de Salud dependientes de la DAS o quién los subrogue legalmente.

6.- LICENCIAS MÉDICAS

Los antecedentes para tramitar las licencias médicas ante las instituciones de salud, que solicitan identificar el nivel de remuneraciones, y otros datos de los funcionarios relacionados con el vínculo laboral con el Municipio, se delega la autorización y firma al Jefe de Recursos Humanos de DAS, Sr. Carlos Armando Pardo Jara o quién le subrogue legalmente, debiendo para estos efectos la encargada deberá habilitar un registro folios de licencias autorizadas para su tramitación y recuperación de subsidios , para su control interno. Igual procedimiento deberá habilitarse para los accidentes del trabajo.

II.- Establézcase como procedimiento administrativo de control interno a objeto de agilizar los procesos de pago al personal adscrito y administración, proveedores en general, a sí como también delimitar las responsabilidades subsecuentes de la gestión financiera del Servicio Incorporado a la Gestión Municipal, que las firmas para tramitar y autorizar decretos de pago y cheques de la Dirección de Administración de Salud, en ese orden corresponderá a:

CHEQUES ADMINISTRACIÓN DE SALUD

GONZALO ARAYA MANRIQUEZ	Jefe de Administración y Finanzas
JIMENA GUERRERO VIDAL	Directora Administración Salud
CARLOS PARDO JARA	Jefe Unidad Recursos Humanos
CRISTIAN CAMPOS JARA	Administrador Municipal